

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18
ИМЕНИ 30-ЛЕТИЯ ПОБЕДЫ**

ПРИКАЗ

«17» марта 2025 года

№ 245 - О

г. Приморско- Ахтарск

**«Об окончании III четверти и организации работы МАОУ СОШ № 18
в период весенних каникул в 2024-2025 учебном году»**

В целях организованного окончания III четверти 2024-2025 учебного года и проведения весенних каникул, а также для организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей и подростков в период весенних каникул, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать весенние каникулы с 22(23).03.2025 г. по 30.03.2025г. (включительно); первым учебным днем считать 31.03.2025г.
2. Учителям предметникам, классным руководителям, руководителям ШМО подготовить и сдать всю отчетную документацию: итоги за III четверть, журналы, электронные журналы «Сетевой город», личные дела, отчеты по движению обучающихся, пропуски, анализ работы за III четверть в учебную часть 24 марта 2025 года с 10:00 до 15:00ч.
3. Заместителю директора по УВР Падалка Н.Г.:
 - провести педагогический совет по итогам III четверти 28.03.2025 г.;
 - составить план работы учителей на время весенних каникул до 24.03.2025г (включительно).
4. Зам. директора по ВР Кульгаевой Д.О.:
 - 4.1. Взять под контроль подготовку и проведение мероприятий, проводимых в школе и вне ее, в период весенних каникул, обеспечив безопасность обучающихся и педагогов (План работы с обучающимися в период весенних каникул 2024-2025 уч.г. – Приложение № 1).
 - 4.2. Провести инструктивные совещания с классными руководителями, преподавателями по вопросам соблюдения мер безопасности во время весенних каникул.
 - 4.3. Согласовывать выезд школьников за пределы района с УО, органами внутренних дел и ГО ЗН, Кубань-Спас.
 - 4.4. Подготовить стенды с информацией об организации работы в период весенних каникул с указанием форм организованной занятости детей и подростков, режима и плана работы, расписанием кружков и секций в дневное и вечернее время. Освещать ход организации каникулярного отдыха, организованной занятости школьников в СМИ.

4.5.Предоставить информацию об итогах работы в период весенних каникул в школе в срок до 01 апреля 2025 года.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1.провести классные часы, на которых выставить четвертные оценки в дневники обучающихся до 24.03.2025г. (2-11 кл.);

5.2.провести генеральные уборки кабинетов;

5.3.провести инструктажи с регистрацией в журнале инструктажа обучающихся под роспись:

- по правилам поведения на улице, дома, в транспорте и общественных местах;
- по правилам дорожного движения;
- по правилам поведения в местах массового скопления людей, объектах железнодорожного транспорта, в быту, на природе, сети Интернет, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах;
- по правилам поведения при угрозе терроризма;
- о соблюдении закона Краснодарского края № 1539;
- о недопустимости употребления алкогольных, наркотических, психотропных веществ, не медикаментозного употребления лекарственных препаратов;
- по пожарной безопасности.

5.4.провести родительские собрания, на которых довести до сведения родителей обучающихся, результаты учебы их детей до 28.03.2025г.;

5.5.информационно-разъяснительную работу с родителями обучающихся по вопросам предупреждения несчастных случаев, угрозы вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, неукоснительного выполнения требований безопасного поведения на природе и водных объектах, усиления контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, о возможности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях.

5.6.принять обязанности за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время проведения мероприятий в школе на весенних каникулах, а также обеспечить ознакомление обучающихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

5.7.принять исчерпывающие меры, обеспечивающие безопасность жизни детей, при перевозе их на автотранспорте во время весенних каникул;

5.8.незамедлительно информировать администрацию школы о выявленных фактах семейного неблагополучия, о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников школы в период проведения мероприятий с детьми и подростками.

6. Живогляд А.Ю., социальному педагогу:

- организовать индивидуальную работу с обучающимися «группы риска», выявленных по итогам мониторинга психоэмоционального состояния, состоящими на профилактическом учете, по запросу родителей (законных представителей) обучающихся;
- организовать работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учете (предоставить план до 24.03.25г.);
- обеспечить участие в планируемых в школе мероприятиях детей «группы риска», детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на внутришкольном учете;
- организовать посещение семей обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, совместно с классными руководителями..

7. Сергеевой С.А., ответственной за работу с сайтом, регулярно размещать информацию о проведении весенних каникул на сайте школы.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ СОШ № 18



Н.Г. Падалка

С приказом ознакомлены:

	Д.О. Кульгаева		Т.В. Трубицына
	Т.Д. Базык		А.А. Метлицкая
	Л.Г. Байса		С.А. Сергеева
	А.В. Белавина		О.Н. Жукова
	А.А. Брага		А.Ю. Живогляд
	Е.М. Блинова		Л.Е. Стрекаловская
	Е.В. Пронина		Л.К. Свамицкая
	М.Н. Кухта		К.В. Чаринцев
	Е.Ю. Бугакова		Е.Г. Чайникова
	М.В. Катранова		Е.А. Черевань
	А.П. Колесник		М.Н. Юлом
	К.С. Колесникова		А.В. Селедцова
	М.А. Лукина		И.В. Курячая
	И.В. Лозко		