

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18
ИМЕНИ 30-ЛЕТИЯ ПОБЕДЫ**

ПРИКАЗ

«31» августа 2024 года

№ 554 - О

г. Приморско-Ахтарск

**«О мерах по организации антикоррупционной
деятельности в МАОУ СОШ №18»**

На основании Федерального Закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности правопорядка и общественной безопасности в МАОУ СОШ №18, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- план мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2024-2025 учебный год в МАОУ СОШ №18. (Приложение №1)
- план мероприятий в МАОУ СОШ № 18 по формированию антикоррупционного и повышенного общего уровня правосознания и правовой культуры обучающихся в 2024-2025 уч. г. (Приложение №2)

2. Создать рабочую группу по противодействию коррупции при управляющем совете в следующем составе:

Председатель – Падалка Н.Г. – и.о. директора школы;
Зам. председателя Харечко Е.К., председатель ПК;

Члены:

Падалка Н.Г. - заместитель директора по УВР;
Кульгаева Д.О. - зам. директора по ВР;
Мельникова О.И. - библиотекарь;
Кравчук В.И. – заведующая хозяйством.

3. Кульгаевой Д.О., зам. директора по ВР, обеспечить работу телефона доверия.

4. Обновить стенды, уголки по антикоррупции. На которых разместить:

- нормативные документы, регламентирующие деятельность МАОУ СОШ №18 (лицензии, свидетельство об аккредитации, устав);
- график и порядок приема граждан;
- информация о результатах мониторинга общественного мнения по проблемным и коррупционно-опасным вопросам в сфере образования;

- информацию о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные нарушения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МАОУ СОШ № 18



Н.Г. Падалка

План мероприятий по антикоррупционной пропаганде на 2024-2025 уч.г.

Цель: Создание и внедрение организационно – правовых механизмов, нравственно – психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАОУСОШ № 18.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся, воспитанников нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно – правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение на официальном сайте образовательного учреждения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	до 02.09.2024	Директор школы,	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте школы	до 02.09.2024	Сергеева С.А., ответственный за сайт	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы
3	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками школы	до 20.09.2024	Харечко Е.К., председатель профсоюзной организации	Обеспечение взаимодействия администрации школы и сотрудников ОУ по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками школы
4	Внесение изменений в планы противодействия коррупции школы на 2023-2024 уч. год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Заместитель директора по УВР, Падалка Н.Г.	Приведение правовых актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в школе на 2023-2024 уч. год на собраниях трудового коллектива	ежеквартально	Харечко Е.К., председатель профсоюзной организации	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками школы
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия	ежеквартально	Харечко Е.К., председатель	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2 коррупции в школе на 2023-2024 уч. год	3	4 профсоюзной организации, Заместитель директора по УВР – Падалка Н.Г., завхоз Кравчук В.И.	5 школы
7	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в школе	в срок, указанный ГУО в письме о выявлении критического или проблемного материала	Заместитель директора по УВР – Падалка Н.Г., зам. директора по ВР - Кульгаева Д.О.	Выявление сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности школы. Проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
8	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в школе	в течение года	Заместитель директора по УВР – Падалка Н.Г., зам. директора по ВР - Кульгаева Д.О. в пределах компетенции в зависимости от содержания обращений	Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в школе, принятие решений о применении мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
9	Освещение информации принимаемых школой мер по противодействию коррупции	в течение года	Директор школы	Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности школы. Обеспечение гласности в сфере противодействия коррупции ОУ
10	Обеспечение участия сотрудников школы, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	при поступлении приглашений	Директор школы	Обеспечение действенного функционирования сотрудников школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
11	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателя) уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника школы к совершению коррупционных правонарушений	в день поступления уведомления	Директор школы	Соблюдение сотрудниками школы обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками школы.
12	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителем нанимателя (работодателя) сотрудников школы о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта	при поступлении уведомления	Директор школы	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности сотрудников школы. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2 интересов	3	4	5 законодательством Российской Федерации.
13	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	в ходе подготовки проектов правовых актов	Директор школы	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах правовых актов школы, разработчиком которых выступает ОУ
14	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции школы	в течение года	Заместитель директора по УВР – Падалка Н.Г., зам. директора по ВР - Кульгаева Д.О., в пределах компетенции в зависимости от содержания обращений	Обеспечение соответствия правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, призванных утратить силу ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции школы, в соответствии с действующим законодательством
15	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлению прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заместитель директора по УВР – Падалка Н.Г., зам. директора по ВР - Кульгаевой Д.О., в пределах компетенции в зависимости от содержания представлений	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер дисциплинарной ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
16	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заместитель директора по УВР – Падалка Н.Г., зам. директора по ВР - Кульгаевой Д.О., в пределах компетенции в зависимости от содержания протестов и требований	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
17	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в школе.	при поступлении информации о фактах нарушения	Директор школы	Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок по фактам проявления коррупции
18	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) администрации школы и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по	в течение года	Директор школы	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом требований, отраженных в судебных решениях

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	5
	предупреждению и устранению причин выявленных нарушений			
19	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг, с целью минимизации свободы административного усмотрения сотрудниками школы при исполнении должностных обязанностей	в течение года	Директор школы	Внесение соответствующих изменений в правовые акты, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых школой
20	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	в течение года	Заместитель директора по УВР Падалка Н.Г.	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы
21	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Директор школы	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях
22	Повышение квалификации администрации школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, обеспечение их участия в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	согласно графику повышения квалификации, при поступлении приглашений на конференции и семинары	Заместитель директора по УВР – Падалка Н.Г., зам. директора по ВР - Кульгаевой Д.О.	Обеспечение действенного функционирования администрации школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
23	Рассмотрение вопросов исполнения плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышению общего уровня правосознания в правовой культуре обучающихся на 2023-2024 уч. год на педагогических советах	ежеквартально	Директор школы	Формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
24	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь 2023 года	Заместитель директора по УВР – Падалка Н.Г., зам. директора по ВР - Кульгаевой Д.О., в пределах компетенции	Правовое просвещение сотрудников школы в вопросах противодействия коррупции